

De rechten van de keurling

Medische keuringen kunnen verplicht (zoals bij aanstelling) of vrijwillig (zoals bij het meeste preventief medisch onderzoek) zijn. In beide gevallen heeft de persoon die wordt gekeurd (aangeduid met de term 'keurling') bepaalde rechten. Die rechten komen in de praktijk nogal eens in de knel. Daarom zetten we ze hier nog eens op een rij.

1. Een keurling heeft recht op informatie over het doel van de keuring. Dat lijkt voor de hand te liggen, maar wordt toch nogal eens vergeten. Bij een aanstelling voor een (andere) functie lijkt het duidelijk, maar ook dan moet worden verteld om welke specifieke functie-eisen het bij de keuring gaat.
2. Een keurling heeft recht op informatie over de inhoud van de keuring. Wat wordt er allemaal nagekeken, en waartoe dient dat?
3. Een keurling heeft het recht om als eerste de uitslag te horen van de keuring. Vaak gebeurt dat op de dag van de keuring zelf. Indien de medische gegevens tijdens het onderzoek nog niet volledig zijn, er bijvoorbeeld nog gewacht moet worden op de uitslag van bloed- of urine-onderzoek, wordt die informatie later gegeven.
4. De uitslag van de keuring mag alleen naar andere personen worden gestuurd voorzover deze opdrachtgever zijn, zoals een (aspirant) werkgever. Nadat de keuring de uitslag heeft gehoord, bepaalt deze zelf of zijn mogelijk toekomstige werkgever in kennis gesteld mag worden van de uitslag. De werkgever ontvangt alleen de mededeling: *geschikt*, *ongeschikt* of *geschikt onder voorwaarden* en geen medische gegevens.
5. Indien de keurling het niet eens is met de uitslag van de keuring kan hij hiertegen in beroep gaan bij de directie van de keurende instantie, bijvoorbeeld de arbodienst. Hij heeft in dat geval recht op een nieuwe onafhankelijke keuring bij een andere arts (een zogenaamde 'herkeuring') in geval de uitslag luidde *ongeschikt* of *geschikt onder voorwaarden*. De keurling kan vragen om de herkeuring te regelen bij een andere arbodienst.
6. Een keurling heeft het recht om een klacht in te dienen. Wanneer een keurling klachten heeft over de wijze waarop de keuringsprocedure is verlopen of over de uitslag, kan hij een schriftelijke klacht indienen bij de onafhankelijke Commissie Klachtenbehandeling Aanstellingskeuringen (CKA) via de post: Kleine Singel 1-3, 3572 CG, Utrecht, of via e-mail: info@aanstellingskeuringen.nl. Voor meer informatie kunt u de website raadplegen van de CKA: www.aanstellingskeuringen.nl
7. Een keurling heeft recht op zorgvuldig beheer van zijn medische gegevens. Alle gegevens die hij heeft verstrekt vallen onder het medisch beroepsgeheim en kunnen alleen na zijn toestemming met anderen besproken worden. Als na een aanstellingskeuring of na een herkeuring de sollicitatieprocedure is afgerond, worden de keuringsgegevens een half jaar bewaard en vervolgens vernietigd.