

AANVULLENDE BEPALINGEN VOOR DE FACULTEIT DER GENEESKUNDE

1 januari 2018

1. Registratie

De registratie van AMC promovendi bij de AMC Graduate School is verplicht, evenals het opstellen van een opleidings- en begeleidingsovereenkomst.

2. Bureau Promotiezaken AMC

Alle formaliteiten rondom promoties voortkomend uit het Promotiereglement 2014 van de UvA en de Aanvullende bepalingen voor de Faculteit der Geneeskunde lopen via het Bureau Promotiezaken AMC.

3. Aantal gepubliceerde artikelen

Tenminste drie van de in het proefschrift opgenomen oorspronkelijke artikelen dienen gepubliceerd te zijn of geaccepteerd voor publicatie in peer-reviewed tijdschriften met de promovendus als eerste auteur als het proefschrift door de stemgerechtigde leden van de promotiecommissie wordt beoordeeld.

4. Aantal co-auteurschappen

Bij ten hoogste een kwart van de in het proefschrift opgenomen artikelen kunnen één of meer van de stemgerechtigde leden van de promotiecommissie als coauteur vermeld staan.

Aanvullend op: Artikel 20.8 van het UvA Promotiereglement:

Indien het proefschrift (deels) uit artikelen bestaat die op naam staan van meerdere auteurs, mogen co-auteurs van deze artikelen slechts een minderheid van de overige (stemgerechtigde) leden van de promotiecommissie uitmaken.

5. Screening op plagiaat

De decaan is verantwoordelijk voor het uitvoeren van een screening op plagiaat in het proefschrift. Op het moment dat het proefschrift ter beoordeling wordt toegestuurd aan de stemhebbende leden van de promotiecommissie, wordt het proefschrift ook verzonden naar de medische bibliotheek van het AMC via phdscan@amc.nl. De bibliothecaris onderwerpt het proefschrift aan een elektronische scan op plagiaat. Het resultaat hiervan wordt binnen twee weken na ontvangst van het proefschrift doorgestuurd naar zowel de promotor als naar het Bureau Promotiezaken.

Zie voor meer details 'Procedure for screening on plagiarism and submission of AMC doctoral theses'.

6. Elektronische en gedrukte versie

De goedgekeurde definitieve elektronische versie van het proefschrift wordt door de Medische Bibliotheek aan de Universiteitsbibliotheek aangeboden voor publicatie in UvA-DARE (UvA Dissertations Online), namens de decaan. Hiertoe stuurt de promovendus de drukproef aan phdscan@amc.nl (c.c. promotiezaken@amc.nl).

De promovendus stuurt zelf alleen de licentie overeenkomst naar de Universiteitsbibliotheek, niet later dan 6 weken voor de datum van de openbare verdediging van het proefschrift.

De promovendus stuurt 12 exemplaren van het gedrukte proefschrift aan de pedel van de UvA, uiterlijk 4 weken voor de datum van de openbare verdediging.

7. Portfolio

Het toevoegen van een portfolio (zie [voorbeeld](#)) in het proefschrift is verplicht.

8. Gastopponenten

Het verzoek tot toelating van gastdeskundigen, c.q. gastopponenten, bij de verdediging dient uiterlijk twee weken voor de promotie te worden ingediend bij het Bureau Promotiezaken AMC.

9. Oppositie

Uiterlijk een week voor de promotie dient de promotor een lijst met de volgorde van de oppositie in bij het Bureau Promotiezaken AMC, onder vermelding van de exacte leeropdrachten, c.q. andere kwalificaties, van de opponenten.

10. 'Ius promovendi' en benoeming tot promotor van UHD

Het College voor Promoties UvA heeft besloten alle UHD's het 'ius promovendi' toe te kennen. Het besluit over de uitoefening van dit recht om als promotor op te mogen treden is aan de faculteit; de decaan beslist. In het AMC kunnen uitsluitend onderzoekers met aan aanstelling als UHD, een benoeming tot PI én tenminste twee optredens als copromotor een verzoek indienen. Een gemotiveerd verzoek dient vergezeld te gaan van bewijzen ter voldoening aan genoemde drie criteria plus een CV, en is gericht aan de gedelegeerd decaan voor promoties.

11. Proefschriften bewerkt buiten de UvA

Promovendi van wie het proefschrift volledig is bewerkt buiten de UvA en waarbij de beoogde UvA promotor(es) en copromotor(es) geen begeleidende dan wel superviserende rol hebben gespeeld (blijkend uit afwezigheid van hun naam bij de in het proefschrift opgenomen oorspronkelijke artikelen), komen niet in aanmerking voor toelating tot het promotietraject van de Faculteit der Geneeskunde van de UvA.

12. Ontheffing

Voor ieder van de genoemde aanvullende bepalingen kan ontheffing worden aangevraagd via een gemotiveerd verzoek gericht aan de decaan of diens gedelegeerde voor promotiezaken.