



Amsterdam UMC

# De huisartsopleiding

*Informatie voor aanstaande aios, artsen in opleiding tot specialist huisartsgeneeskunde*





## Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	2
2. De opleiding .....	3
3. Opleidingsplaatsen en koppelingsprocedure .....	5
4. De koppelingsprocedure voor de eerste opleidingsperiode in de huisartspraktijk.....	6
5. Vrijstellingsregeling .....	7
6. Praktische zaken, regels en regelingen .....	9
6.1 Huisartsopleiding Amsterdam UMC .....	9
6.2 RGS .....	10
6.3 SBOH .....	10
6.4 Opleidingspraktijk.....	11
6.5 Regelgeving .....	11
7. Inschrijving Amsterdam UMC en Informatiesystemen .....	14



## 1. Inleiding

Welkom! Je bent toegelaten tot de Huisartsopleiding Amsterdam UMC. Gefeliciteerd! In deze brochure vind je informatie over de globale opzet van de opleiding, een aantal praktische zaken en de formaliteiten die voorafgaan aan de start van de opleiding.<sup>1</sup>

Het lokale opleidingsplan, waarin de doelstellingen, inhoud en vorm van de opleiding, alsmede informatie over de organisatie van het opleidingsinstituut zijn opgenomen, kun je raadplegen op [www.amsterdamumc.nl/huisartsopleiding](http://www.amsterdamumc.nl/huisartsopleiding). Het instituutsreglement met informatie over de regelgeving vind je hier ook. Met vragen en opmerkingen kun je terecht bij het aiosbureau van de Huisartsopleiding.

Meld alle relevante wijzigingen in jouw situatie (adres, afwezigheid, zwangerschap) aan het aiosbureau, [aios.secr.huisartsopleiding@amsterdamumc.nl](mailto:aios.secr.huisartsopleiding@amsterdamumc.nl)

### Afkortingen

AIOS	Arts In Opleiding tot Specialist, in dit geval huisarts
AIOTO	Arts In Opleiding tot Onderzoeker
CGS	College Geneeskundige Specialismen
HAO	HuisArtsOpleider
POIOTH	Postdoc Onderzoeker In Opleiding tot Huisarts
RGS	Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten
SBOH	Werkgever voor artsen in opleiding (aios huisartsgeneeskunde, ouderengeneeskunde, verstandelijk gehandicapten, Maatschappij en Gezondheid, forensisch en verslavingsarts).

---

<sup>1</sup> Aan de informatie in deze brochure kunnen geen rechten worden ontleend



## 2. De opleiding

Als aios huisartsgeneeskunde zul je een gedegen medische expertise op het gebied van de huisartsgeneeskunde verwerven. Centraal in de opleiding staat het leren op de werkplek en het opdoen van praktijkervaring. Opleiders in de huisartspraktijk en in de diverse stage-instellingen spelen hierin een belangrijke rol. Jouw leerproces wordt bovendien vanuit het opleidingsinstituut ondersteund door middel van cursorisch onderwijs. En de spil in dit speelveld ben jijzelf; jij bent regisseur van je opleiding.

Binnen de mogelijkheden van de regelgeving, de organisatie van het onderwijs, je persoonlijke vorderingen en voorkeuren stem je jouw Individuele OpleidingsSchema (IOS) en Individuele OpleidingsPlan (IOP) op elkaar af.

Het opleidingsinstituut heeft in het lokale opleidingsplan, dat is gebaseerd op het landelijk opleidingsplan, vastgelegd welke onderwijskundige uitgangspunten voor de inrichting van de opleiding gelden. De opleiding in de praktijk en het cursorisch onderwijs zijn erop gericht dat je aan het eind van de opleiding voldoet aan het [Competentieprofiel van de huisarts 2023](#). Werken aan die competenties doe je vanuit de huisartsgeneeskundige opleidingsthema's van het landelijk opleidingsplan.

### Thema's

- Korte episode zorg
- Spoedeisende zorg
- Chronische zorg
- Zorg voor ouderen met complexe problematiek
- Zorg voor het kind
- Zorg voor patiënten met psychische klachten en aandoeningen
- Zorg voor patiënten met ALK
- Palliatieve en terminale zorg
- Preventie
- Praktijkmanagement

### Lijnen

- Professionaliteit & Leiderschap
- Communicatie

### Aandachtsgebieden

- EBM en klinisch redeneren
- Medisch-technische vaardigheden
- Maatschappelijk handelen
- Seksuele gezondheid en gynaecologie

Zie voor verdere informatie de website van de Huisartsopleiding Amsterdam UMC, [www.amsterdamumc.nl/huisartsopleiding](http://www.amsterdamumc.nl/huisartsopleiding) en de algemene website van de huisartsopleidingen [www.huisartsopleiding.nl](http://www.huisartsopleiding.nl)

De opleiding duurt -zonder vrijstellingen- drie jaar en bestaat uit opleidingsperioden in de huisartspraktijk en stages, aangevuld met cursorisch onderwijs en zelfstudie.

Een regulier opleidingsschema heeft de volgende opbouw:

- 12 maanden in een huisartspraktijk.
- 12 maanden in stage-instellingen. In principe loop je een klinische stage van 6 maanden, een stage van 3 maanden in de geestelijke gezondheidszorg (GGZ) en een stage van 3 maanden in een instelling voor chronische ziekten en complexe zorg (CCZ).
- 12 maanden in een huisartspraktijk.



Gemiddeld één dag in de week, en ten minste 40 dagen per jaar, volg je verplicht cursorisch onderwijs. Daarnaast wordt er van je verwacht dat je 4 tot 6 uur per week in je eigen tijd bezig bent met zelfstudie, voorbereiding en uitwerking van opleiding gerelateerde zaken.

In het eerste opleidingsjaar vindt dit onderwijs in de regel plaats op woensdag. De onderwijsdagen van jaar 2 en 3 zijn respectievelijk de vrijdag en donderdag. Sommige onderwijsonderdelen, zoals de STARTclass en de Professionaliteit & Leiderschapsdagen, kunnen op andere dagen vallen. Ook deze moeten verplicht worden gevolgd, zelfs als die op een dag vallen dat je vanwege 'deeltijd' in de regel niet werkt.

Gedurende de opleiding volg je het landelijk onderwijs in de spoedeisende geneeskunde (STARTclass) fulltime. In jaar 1 bestaat dit onderwijs uit vier aaneengesloten dagen. In jaar 2 volg je, als je een SEH-stage doet, fulltime de STARTclass van zes dagen. In het 3<sup>e</sup> jaar is er één dag STARTclass onderwijs.

Het cursorisch onderwijs op het instituut is grotendeels kleinschalig van opzet. Er is ruimte voor het bespreken en verwerken van ervaringen opgedaan in de praktijk. Daarnaast is er aandacht voor verdieping van jouw kennis door thematisch onderwijs en het versterken c.q. onderhouden van je medisch-technische en communicatieve vaardigheden. Er wordt gewerkt met opdrachten voor zelfstudie en leeractiviteiten gekoppeld aan de opleidingspraktijk.

Ten slotte biedt de opleiding je ook ondersteuning om je eigen IOP te kunnen uitvoeren. Zo krijg je een groepsdocent toegewezen met wie reflecties op het leerproces, belangrijke keuzemomenten en planningsaspecten worden besproken.

Tijdens het eerste opleidingsjaar zijn er drie momenten waarop beoordeeld wordt of je ontwikkeling en voortgang voldoende is. Deze beoordelingsmomenten vinden plaats in de 5e, 9e en 12e maand. Je wordt beoordeeld door de huisartsopleider en de docenten. Dat oordeel wordt gebaseerd op de observatie van je leer- én werkactiviteiten. In de praktijk getoond tijdens dagelijkse werkzaamheden, diensten en zelfstandige perioden, leergesprekken en in het vormgeven van het eigen leerproces. In het onderwijs getoond tijdens de verschillende onderwijsactiviteiten en in de resultaten van opdrachten en toetsen.

De mogelijke uitkomsten van de beoordeling kunnen zijn:

- de aios wordt onvoorwaardelijk tot het vervolg van de opleiding toegelaten;
- de aios wordt onder voorwaarden toegelaten tot het vervolg van de opleiding;
- de opleiding van de aios wordt beëindigd.

Zo nodig kan de beslissing met 3-6 maanden worden uitgesteld, door een verlenging van het opleidingsjaar. Ook in het 2e en 3e jaar van de opleiding zijn er beoordelingsmomenten waarop bepaald wordt of je voldoende ontwikkeling en voortgang toont. Zie verder het toets- en beoordelingsprogramma.

Aan het eind van de opleiding wordt door het hoofd van het opleidingsinstituut de voltooiingsverklaring afgegeven als je aan alle verplichtingen van de opleiding hebt voldaan. De voltooiingsverklaring is noodzakelijk om door de RGS in het Register van huisartsen te kunnen worden ingeschreven.



## 3. Opleidingsplaatsen en koppelingsprocedure

De stageplaatsen, zowel in huisartspraktijken als in ziekenhuizen en andere instellingen, bevinden zich voor de locatie Amsterdam voornamelijk in Noord-Holland, Flevoland en Utrecht. Onder de huisartspraktijken bevinden zich solo- en duopraktijken, grotere samenwerkingsverbanden binnen een HOED (Huisartsen onder één dak) en gezondheidscentra.

### Opleiding volgen in Twente

Naast de vestigingen in Amsterdam, hebben we ook een opleidingslocatie in Hengelo. De aios staat ingeschreven bij het Amsterdam UMC, maar volgt de opleiding in Twente. Er is een ruim aantal huisartsopleiders dat hun praktijk als stageplek aanbiedt. Ook voor de externe stages zijn er voldoende plekken in de regio.

De wekelijkse terugkomdagen vinden plaats in Hengelo, behalve tijdens de Klinische Stage. Dan gaat de aios naar Zwolle.

### Opleidingsplek Kop van Noord-Holland

Je kunt de 1e en 2e huisartsstage in de Kop van Noord-Holland volgen. De wekelijkse terugkomdag blijft in Amsterdam. Mocht je graag bij een opleidingsplek in de Kop van Noord-Holland geplaatst willen worden, geef dit dan alvast door aan [koppelteam@amsterdamumc.nl](mailto:koppelteam@amsterdamumc.nl)

De koppelingsprocedure voor de eerste opleidingsplaats in de huisartspraktijk begint direct nadat de toelatingsprocedure is afgerond. Deze plaatsingsprocedure wordt in paragraaf 4 uitgebreid beschreven.

De indeling van stageplaatsen (ziekenhuizen, verpleeghuizen, GGZ-instellingen) vindt in de tweede helft van het eerste opleidingsjaar plaats, mede op geleide van voorkeur en ervaring van de aios.



## 4. De koppelingsprocedure voor de eerste opleidingsperiode in de huisartspraktijk

De koppelingsprocedure is ontworpen om de aios in de beschikbare opleidingspraktijken te plaatsen, waarbij ernaar wordt gestreefd de kans op een vruchtbare (samen)werk- en leerrelatie zo groot mogelijk te maken. Hierbij maken we gebruik van koppelsoftware: Matchmaker.

Procedure in het kort: aios en opleiders vullen in Matchmaker hun gegevens, leerdoelen/stijlen en ervaring in. Aios worden uitgenodigd om een lijst met opleidingsplekken te ranken en op basis van deze ranking wordt een indeling gemaakt waarbij alle aios kennismaken met 4 opleiders/plekken. Na de gesprekken zetten aios en opleiders hun scores in Matchmaker. Na de sluitingsdatum berekent de software de optimale match voor de hele groep die vervolgens door het koppelteam definitief wordt vastgesteld.

De koppeling via Matchmaker kent meerdere fases.

1. Vlak na de selectie ontvang je een mail met een inlognaam, krijg je informatie over het downloaden van de authenticator app en ontvang je informatie over de koppelronde. Houdt de deadlines uit deze mail goed in de gaten!
2. “Invoeren eigen gegevens”: je maakt je eigen profiel aan waarbij je jouw ervaring en leerwensen invult en desgewenst je c.v. en foto kan uploaden;
3. “Ranken”: je krijgt toegang tot een lijst opleiders/opleidingsplekken en wordt verzocht deze op volgorde van voorkeur te scoren, het zogenaamde ‘ranken’;
4. “Gespreksronde”: op basis van de ranking word je ingedeeld om te gaan kennismaken met 4 opleiders (plekken). Je bezoekt alle vier de opleidingspraktijken en je maakt zelf de afspraken voor deze kennismakingsgesprekken. Deze gesprekken vinden zo’n 3 maanden voor de start van je opleiding plaats, binnen de gestelde deadline.
5. “Scoren”: aios en opleiders geven aan de hand van de gesprekken hun voorkeur aan en scoren de 4 kennismakingsgesprekken van 1 t/m 4. Hierbij mag de score van 1 en 2 vaker worden toegekend (bijvoorbeeld alle opleiders op 1), score 4 mag maar éénmaal worden toegekend met motivatie. Opleiders hebben het recht om met vermelding van motivatie één kandidaat af te wijzen.
6. “Uitkomst”: na het scoren wordt door MatchMaker berekend wat de beste indeling is voor de hele groep. De uitkomst wordt kritisch bekeken door het koppelteam en waar nodig aangepast, waarna de definitieve koppeling wordt vastgesteld. Het doel van Matchmaker is het bereiken van een optimale koppeling voor de gehele groep; groepsbelang gaat bij de koppelingsprocedure dus vóór het individuele belang.

Indien je nu al problemen voorziet -met dit tijdschema-, verzoeken wij je direct contact op te nemen met het koppelteam ([koppelteam@amsterdamumc.nl](mailto:koppelteam@amsterdamumc.nl))

Let op: alle correspondentie en acties over deze fases worden per e-mail gecommuniceerd: dus houd je mailbox goed in de gaten!



## 5. Vrijstellingsregeling

De regelgeving voor het aanvragen van vrijstellingen voor gedeeltes van medische specialistische vervolgoopleidingen is gericht op individualisering van de opleidingsduur.

De voorwaarden en procedures omtrent het aanvragen van vrijstelling van de huisartsopleiding staan uitgelegd op de website van de Huisartsopleiding Nederland: [Vrijstelling - Huisartsopleiding Nederland](#).

### Aandachtspunten

Enkele belangrijke aandachtspunten ten aanzien van de regels en voorwaarden en de procedure staan hieronder nog eens genoemd.

### Regels en voorwaarden

- De periode waarin de relevante ervaring als arts is opgedaan moet minstens 6 maanden fulltime (of equivalent ervan in deeltijd) bedragen om voor vrijstelling in aanmerking te komen én in een door de RGS erkende opleidingsinrichting hebben plaatsgevonden.
- Een competentieverklaring is essentieel. Dit is een -door de medisch eindverantwoordelijke ondertekende- verklaring met daarin opgenomen:
  - functie en afdeling, inhoud van de werkzaamheden
  - begin- en einddatum van de aanstelling, aantal contracturen
  - (beknopte) beschrijving van de verworven competenties (zie [ComBel](#))
  - een uitspraak over de erkenning van instelling/opleider ten tijde van de werkervaring (dit kan ook vervangen worden door kopieën van het erkenningsbesluit van de RGS van opleider en instelling bij te voegen).
- In het algemeen geldt dat werkervaring binnen één instelling slechts voor één vrijstelling kan worden aangedragen.
- Als een vrijstelling wordt verleend, word je tevens vrijgesteld van het cursorisch onderwijs dat in de betreffende periode valt.

### Klinische stage

- Voor volledige vrijstelling van de klinische stage telt uitsluitend ervaring op het gebied van spoedeisende geneeskunde. Ervaring op het gebied van chirurgie, interne geneeskunde, kindergeneeskunde, gynaecologie, cardiologie, longgeneeskunde, e.d. kan maximaal leiden tot een vrijstelling van 3 maanden voor de klinische stage.

### Stage chronische ziekten/complexere problematiek

- Voor vrijstelling wordt ervaring op het gebied van verpleeghuisgeneeskunde, klinische geriatrie of revalidatiegeneeskunde als relevant beschouwd.
- Werkervaring in de neurologie of interne geneeskunde zal in het algemeen niet kunnen leiden tot vrijstelling voor de chronische stage.

### Stage psychiatrische en psychosociale problematiek

- Voor vrijstelling wordt ervaring in het specialisme psychiatrie als relevant beschouwd.

### Opleidingsperiode in de Huisartspraktijk

- Voor vrijstelling wordt werkervaring bij een erkende huisartsopleider in een als opleidingspraktijk erkende huisartspraktijk als relevant beschouwd.



## Procedure

- De vrijstellingsaanvraag kan al vóór de 1<sup>e</sup> opleidingsdag worden ingediend; het aanvraagformulier ontvang je direct na toelating. Het ingevulde formulier en de benodigde bewijsstukken mail je naar het aiosbureau.
- Een aanvraag wordt bij voorkeur in de 1<sup>e</sup> 3 maanden van de opleiding ingediend. In geval van een latere aanvraag wordt (schriftelijk) een motivatie bijgeleverd waarom de aanvraag niet eerder is gedaan. Een late aanvraag indienen is mogelijk tot uiterlijk 5 maanden vóór de start van het stagejaar. Na dit tijdstip worden aanvragen niet meer in behandeling genomen.
- Als je in aanmerking komt voor vrijstelling van een deel van de opleidingsperiode in de huisartspraktijk neem je voorafgaande aan de kennismakingsgesprekken voor de koppeling contact op met het aiosbureau. Er wordt dan een afspraak gemaakt om de vrijstellingsmogelijkheden te bespreken.
- De stagecoördinator beoordeelt de aanvraag waarop je een voorstel ontvangt over de vrijstellingsaanvraag die voorlopig zal worden toegekend.
- Tijdens het tweede voortgangsgesprek van de opleiding bespreek je de voorlopig toegekende vrijstelling met de opleider en groepsdocent. Doel van de bespreking is om in te schatten of je de voor de vrijstelling noodzakelijke competenties inderdaad bezit en of je voor een verkorting van de opleidingsduur in aanmerking komt. Direct na deze voortgangsbespreking vul je het formulier “Definitief verzoek vrijstelling opleiding” in met medeondertekening door groepsdocent en opleider.
- Indien je de voorlopige aanvraag wilt bijstellen, d.w.z. de vrijstelling intrekken of een extra vrijstelling aanvragen, dan moet je dit goed motiveren.
- Uiterlijk in de 7e maand van de opleiding stelt de stagecoördinator namens het hoofd van de opleiding de vrijstellingen definitief vast en wordt je IOS/IOP hierop bijgesteld. Omdat het op dit moment nog niet mogelijk is zelf de toegekende vrijstelling in “mijn RGS” te uploaden, informeert het aiosbureau de RGS over de toegekende vrijstellingen met het verzoek deze in “mijn RGS” van de aios te zetten.
- Na de definitieve vaststelling is de aios verplicht om van de verleende vrijstelling gebruik te maken.



## 6. Praktische zaken, regels en regelingen

### 6.1 Huisartsopleiding Amsterdam UMC

#### **Opleidingsovereenkomst met het Opleidingsinstituut**

Je sluit een overeenkomst met de Huisartsopleiding Amsterdam UMC, waarbij je je schriftelijk akkoord verklaart met hetgeen ten aanzien van de huisartsopleiding in het Instituutsreglement is vastgelegd.

#### **Gebruik van persoonlijke gegevens**

Je persoonlijke gegevens zoals naam, adres, e-mailadres en telefoonnummer vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor het onderwijs is het noodzakelijk over deze gegevens te beschikken. De persoonsgegevens zullen alleen voor dit doel gebruikt worden. Met het aangaan van een opleidingsovereenkomst met het opleidingsinstituut wordt er van uitgegaan dat je toestemming verleent voor het gebruik van de persoonsgegevens, voor de duur van de opleiding.

#### **Bezit van een computer/laptop/tablet en internet toegang**

In het onderwijs en de contacten tussen afdeling en aios wordt o.a. gebruik gemaakt van e-mail, internet, online databestanden en een digitale leeromgeving (Canvas), waarop de onderwijsprogramma's zijn geplaatst. Hiertoe dien je een laptop of een tablet mee te nemen naar het onderwijs. In de onderwijslokalen is toegang mogelijk tot Wifi.

#### **Rijbewijs**

Je dient uiterlijk twaalf weken voor de start van de opleiding te beschikken over een geldig rijbewijs (auto). Het bezit van een eigen auto is niet verplicht maar wordt wel aanbevolen.

#### **Begin van de opleiding en introductiedagen**

De opleiding start vanaf 3 maart in de praktijk. In deze eerste week is er geen onderwijs, je bent dan de hele week in de praktijk.

Het onderwijs start in de tweede week met introductiedagen op dinsdag 11 en woensdag 12 maart. Aanwezigheid op deze introductiedagen is **verplicht**. Je maakt dan o.a. kennis met je opleidingsgroep, de docenten en het opleidingsprogramma. Nadere informatie hierover wordt nog toegezonden.

Gedurende de eerste 4 weken van de opleiding en tijdens specifiek onderwijs en/of toetsen is het niet toegestaan vakantie op te nemen. Dit betreft o.a.: Kennis over Vaardigheden toets, de Landelijke Huisartsgeneeskundige Kennis toetsen, de tweedaagse Professionaliteit & Leiderschap en de STARTclass.



## 6.2 RGS

### Opleidingseisen; inschrijving in het Opleidingsregister

De Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS) is de instantie die toeziet op naleving van de regels die door het College Geneeskundige Specialismen t.a.v. de huisartsopleiding zijn gesteld.

Je dient na toekenning van een opleidingspraktijk en vóór aanvang van de opleiding **online** een aanvraag in bij de RGS tot inschrijving in het Opleidingsregister ([Mijn RGS](#))

Nadere inlichtingen:

Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten

Postbus 20053, 3502 LB Utrecht

Tel.: 088 4404380 (afdeling opleidingen)

E-mail: [opleiding@fed.knmg.nl](mailto:opleiding@fed.knmg.nl)

## 6.3 SBOH

### Werkgever; arbeidsovereenkomst

De SBOH is de werkgever van de aios. Je sluit een arbeidsovereenkomst met de SBOH.

Hierin zijn o.a. geregeld: de hoogte van het salaris, de onkostenvergoeding, verzekeringen en de deelname aan onregelmatigheidsdiensten. Informatie over de arbeidsvoorwaarden ontvang je van de SBOH. De SBOH stuurt je ongeveer 2 maanden voor het begin van de opleiding de arbeidsovereenkomst toe.

De SBOH mag, op grond van wettelijke bepalingen, alleen met een aios een arbeidsovereenkomst aangaan als:

1. de aios beschikt over een geldig identiteitsbewijs én
2. de aios in Nederland mag werken.

Nadere inlichtingen:

SBOH

Postbus 19025, 3501 DA Utrecht

Tel.: (030) 2272700

e-mail: [SBOH@SBOH.nl](mailto:SBOH@SBOH.nl)

website: [www.sboh.nl](http://www.sboh.nl)

### 38-urige werkweek plus

Als aios heb je een 38-urige werkweek. Je werkt dan 31½ uur in de praktijk verdeeld over 4 dagen. Het cursorisch onderwijs omvat 6½ uur. Daarnaast wordt er gemiddeld 4 tot 6 uur per week zelfstudie verwacht om de opleiding goed te kunnen doorlopen. De regels met betrekking tot diensten, de Leidraad Diensten, kun je vinden op [de site van Huisartsopleiding Nederland](#)



## 6.4 Opleidingspraktijk

### Huisvesting

Indien het noodzakelijk is te verhuizen kan de SBOH een tegemoetkoming in de kosten verstrekken. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat met een opleider financiële banden worden aangegaan, van welke aard dan ook.

### UZI-pas

Om toegang tot de digitale patiëntendossiers te kunnen krijgen, vraag je een UZI-pas aan. De kosten van deze pas kun je declareren bij de SBOH. Het gaat om de 'Zorgverlenerspas art. 3 beroep'. **Alleen deze pas** komt voor vergoeding in aanmerking.

### Instrumentarium

Je wordt geacht in bezit te zijn van een eigen dokterstas en gangbaar instrumentarium voor fysisch diagnostisch onderzoek (bloeddrukmeter; stethoscoop; oto- en oftalmoscoop, etc.). De LOVAH (Landelijke Organisatie Van Aspirant Huisartsen) geeft tijdens de introductiedagen informatie waar mogelijk instrumentarium met korting aangeschaft kan worden. Zie hiervoor [www.lovah.nl](http://www.lovah.nl).

De opleider verschaft de medicijnen voor spoedhulp en verloskundige zorg.

## 6.5 Regelgeving

### Instituutsreglement

Het Instituutsreglement bevat regels waaraan de betrokken partijen zich dienen te houden. Het reglement is in overeenstemming met het Kaderbesluit CHVG, het Besluit huisartsgeneeskunde en andere ter zake doende besluiten en richtlijnen. Het reglement is beschikbaar op de website van de Huisartsopleiding Amsterdam UMC, [Amsterdam UMC - Regelgeving](#).

Hieronder volgen enkele zaken die van belang zijn voordat de opleiding van start gaat.

### Ziekte / zwangerschap bij begin van de opleiding

Zodra duidelijk is dat je wegens ziekte of zwangerschap niet op de geplande startdatum met de opleiding kan beginnen, dien je dit zo snel mogelijk aan het aiosbureau te melden. Je ontvangt dan een bevestiging dat je niet aan de opleiding met de betreffende startdatum kunt beginnen en de toezegging voor een opleidingsplaats voor de eerstvolgende startdatum.

### Ziekte tijdens de opleiding

Ziekte meld je via de ziekteverzuimmelder direct aan de SBOH via [de SBOH-portal](#).

### Zwangerschap tijdens de opleiding

In geval van zwangerschap, waarbij het begin van het zwangerschapsverlof binnen de opleidingsperiode valt, dient de aios dit ten minste vijf maanden voor de bevalling te melden aan het aiosbureau van de huisartsopleiding en aan de SBOH (deze laatste door middel van een verklaring van de verloskundige), zodat tijdig aanpassing van de opleiding kan worden geregeld.



Bij een bestaande zwangerschap vóór aanvang van de opleiding is het van belang dat dit kenbaar wordt gemaakt bij het aiosbureau van de huisartsopleiding vóór de koppelingsprocedure voor de eerste opleidingsperiode in de huisartspraktijk, zodat de noodzakelijke aanpassingen van de opleiding hierin meegenomen kunnen worden.

Het zwangerschapsverlof omvat 16 weken. Over het zwangerschapsverlof worden 9 vakantiedagen opgebouwd. Deze 9 dagen worden aansluitend aan het verlof opgenomen en tellen als opleidingstijd.

Er geldt een arbeidsverbod in de periode van 28 dagen voor de uitgerekende datum van bevalling tot 42 dagen na de bevalling (voor meerlingzwangerschappen gelden andere regels). In deze periode mag men ook niet aan het cursorisch onderwijs deelnemen. Zwangere aios kunnen, op verzoek, na de 3e maand van de zwangerschap worden vrijgesteld van onregelmatigheidsdiensten. Gemiste diensten moeten worden ingehaald.

### **Combinatie opleiding en wetenschappelijk onderzoek (aioto en poioth)**

De mogelijkheid bestaat om de opleiding te combineren met het verrichten van wetenschappelijk onderzoek. De opleiding wordt met de duur van het wetenschappelijk onderzoek verlengd tot maximaal tweemaal de duur van de opleiding (met een maximum van 6 jaar). Hierbij kunnen opleiding en perioden van wetenschappelijk onderzoek elkaar afwisselen. Het onderzoeksdeel van de opleiding dient apart gefinancierd te worden. Gedurende het hele traject is de aios in dienst van de SBOH (meer informatie op [Promotieonderzoek doen tijdens je opleiding | SBOH](#)). Voorstellen voor deze variant dienen in overleg tussen de kandidaat en het hoofd van het opleidingsinstituut te worden uitgewerkt. Nadere informatie hierover is te verkrijgen bij het hoofd van de sectie onderzoek van de afdeling Huisartsgeneeskunde, [Mirjam Geerlings](#).

### **Onderbreking van de opleiding**

Indien je in totaal gedurende meer dan 20 dagdelen per jaar door ziekte of andere redenen de opleiding niet hebt kunnen volgen, wordt de opleiding verlengd met het aantal gemiste dagen.

### **Vakantie**

Je hebt recht op 30 dagen vakantie per kalenderjaar, waarvan maximaal 3 weken aaneengesloten kunnen worden opgenomen. Het is mogelijk dat het opleidingsinstituut een dringend advies geeft omtrent het tijdstip van vakantie. Aios en opleider worden geacht gedurende de introductieperiode/inwerkfase in de praktijk (de eerste 4 weken) niet met vakantie te gaan. De eerste 4 weken van de opleiding worden beschouwd als inwerkperiode. Je wordt geacht deze periode volledig beschikbaar te zijn, dus zonder onderbreking van verlof (in welke vorm dan ook). Het is tevens niet toegestaan vakantieverlof op te nemen tijdens specifiek onderwijs en/of toetsen. Dit betreft o.a.: LHK, KOV toets, P&L-dagen, STARTclass en andere landelijke cursussen. Daarnaast is het verplicht minimaal 40 onderwijsdagen per jaar te volgen.



## Nevenactiviteiten

Het is de aios niet toegestaan een al dan niet gehonoreerde nevenfunctie te vervullen of al dan niet gehonoreerde nevenwerkzaamheden te verrichten die redelijkerwijs kunnen worden geacht onverenigbaar te zijn met de opleiding tot huisarts.

## Deeltijdopleiding

De opleiding kan in deeltijd gevolgd worden onder de volgende voorwaarden en uitgangspunten:

- Instemming van de opleider en het instituut is vereist
- Het minimumpercentage is 80% (30,4 uren)
- Een werkdag omvat maximaal 8,5 uur (excl. 30 minuten pauze)
- De onderwijsdag telt voor 6,5 uur opleidingstijd, ook als deze incidenteel langer of korter duurt
- De praktijktijd wordt over tenminste 3 volwaardige werkdagen verdeeld
- Enkele delen van de opleiding worden verplicht voltijds gevolgd (Zelfstandige periode, introductiedagen en andere van de reguliere onderwijsdag afwijkende dagen, LHK-toets, Landelijk onderwijs, zoals de STARTclass)
- Diensten vallen onder opleidingstijd en worden achteraf gecompenseerd binnen de praktijkuren
- De opleiding wordt naar rato verlengd
- Deeltijdaios volgen het reguliere toetsprogramma

In de cao wordt uitgegaan van een standaard werkdag van 8,5 uur.

Ook als je incidenteel langer werkt, telt maximaal 8,5 uur als opleidingstijd.

Voorbeelden van verdeling van uren over de werkweek (andere varianten zijn mogelijk):

Uren	Deel-tijd%	Onder-wijs	Praktijk	Verdeling van uren in de praktijk		Verlenging oplei-ding op jaarba-sis
				Werkdagen van 8 uur	Werkdagen van 8,5 uur	
38	100	6,5	31,5	8 + 8 + 8 + 7,5	8,5 + 8,5 + 8,5 + 6	0 wk
36	94,74	6,5	29,6	8 + 8 + 8 + 5,5	8,5 + 8,5 + 8,5 + 4	Ca. 2,5 wk
34	89,47	6,5	27,7	8 + 8 + 8 + 3,5	8,5 + 8,5 + 8,5 + 2	Ca. 5 wk
32	84,21	6,5	25,5	8 + 8 + 8 + 1,5	8,5 + 8,5 + 8,5	Ca. 7,5 wk
30,5	80,26	6,5	24	8 + 8 + 8	8,5 + 8,5 + 7	Ca. 10 wk

## Deeltijd aanvragen

Bij aanvang van de opleiding vult de aios het door de SBOH verstrekte formulier ('aanpassing arbeidsduur') in en stuurt dit naar het aiosbureau, dat dit na goedkeuring doorstuurt naar de SBOH.

## Vragen over deeltijd

Tijdens de informatieavond kun je vragen over deeltijd stellen.

Gedurende de opleiding kun je vragen bespreken met het aiosbureau en de groepsdocent.

Meer informatie over deeltijd is te vinden op [www.sboh.nl](http://www.sboh.nl).



## 7. Inschrijving Amsterdam UMC en Informatiesystemen

### ***Inschrijving als gastmedewerker Amsterdam UMC***

Als aios word je beschouwd als medewerker van de afdeling Huisartsgeneeskunde Amsterdam UMC. Je krijgt een gastaanstelling met daarbij een badge en een gebruikersaccount. Je krijgt per mail informatie over de activatie van je gebruikersaccount.

### ***Amsterdam UMC e-mail adres***

Met de gastaanstelling krijg je ook automatisch een Amsterdam UMC e-mail adres. Voordat je gebruik kunt maken van Outlook is activatie van de Tigr-app een vereiste, over de Tigr-app krijg je informatie bij de activatie van je Amsterdam UMC account. Vanaf de start van de opleiding corresponderen we uitsluitend naar je Amsterdam UMC e-mailadres en niet meer naar je privé e-mailadres.

### ***OneView***

Alle Amsterdam UMC medewerkers kunnen vanuit een externe mobiele device of computer (dus op een niet Amsterdam UMC computer) in OneView. Dit doe je via <https://mijnwerkplek.amsterdamumc.nl> en log in met je AmsterdamUMC inloggegevens en de Tigr-app.

### ***Canvas***

Canvas is je digitale leeromgeving. Enkele dagen voor start van je opleiding heb je toegang tot Canvas.

### ***E-portfolio***

Je gebruikt een E-portfolio om feedback te verzamelen, je leerproces te sturen en inzichtelijk te maken. Enkele dagen voor start van de opleiding ontvang je hierover meer informatie (mail afkomstig van: Beheer Portfolio Artsenopleiding)

### ***Videoplatform***

We gebruiken het videoplatform Codific om consultopnames veilig op te slaan en met bevoegde anderen te delen. De bijbehorende app is gratis te downloaden via de zoekterm "Videolab Recorder". Enkele dagen voor start van de opleiding ontvang je hierover meer informatie

### ***Amsterdam UMC-intranet en Amsterdam UMC literatuur***

Open je de internetbrowser in OneView dan is de startpagina de intranetpagina van het Amsterdam UMC. Boven kun je kiezen voor intranet locatie AMC. Hier heb je toegang tot allerlei informatie die als (gast)medewerker van het Amsterdam UMC handig kan zijn. Het belangrijkste voor jou als aios is de toegang tot Amsterdam UMC literatuur.